



Delegationen mot segregation söker en verksamhetscontroller

Delegationen mot segregation startade den 1 januari 2018 och ska bidra till att öka de långsiktiga effekterna av insatser för att minska och motverka social och ekonomisk segregation på nationell, regional och lokal nivå.

Myndigheten ska främja ökad samverkan mellan myndigheter, landsting, kommuner, organisationer inom det civila samhället, näringsliv, forskare och andra relevanta aktörer. Myndigheten ska även bidra till kunskaps- och erfarenhetsutbyte, följa forskning och annan kunskapsutveckling i frågor som rör segregation. Myndigheten fördelar statsbidrag.

Delegationen mot segregation har i dagsläget 15 medarbetare och finns i Huddinge. Vi kan erbjuda ett kvalificerat och varierat arbete med stora möjligheter att utvecklas i din roll som verksamhetscontroller. Vi jobbar i team där det är högt i tak och där alla medarbetare är aktiva och engagerade och tar ansvar för att utveckla vårt arbetssätt och våra metoder.

DINA ARBETSUPPGIFTER

Som verksamhetscontroller kommer du att arbeta övergripande med myndighetens verksamhets-, personal- och ekonomistyrning vilket bland annat innebär att ta fram budget- och prognosunderlag, genomföra kostnadsuppföljningar och utföra ekonomiska analyser. I verksamhetscontrollerns arbetsuppgifter ingår även att utveckla samt kvalitetssäkra myndighetens effektiva processer samt rutiner inom verksamhets-, personal- och ekonomistyrning.

VI SÖKER DIG SOM HAR:

- akademisk examen inom relevant område
- några års erfarenhet av att arbeta med övergripande mål- och resultatstyrning, uppföljningar och analyser i statlig förvaltning eller politiskt styrd organisation

DET ÄR DESSUTOM MERITERANDE OM DU HAR:

- erfarenhet av revisionsarbete
- erfarenhet av ekonomiadministration

- erfarenhet av att arbeta i ekonomisystemet Agresso

DU HAR FÖRMÅGA ATT:

- självständigt strukturera arbetet samt driva och slutföra arbetsuppgifter
- samarbeta i grupp
- bygga nätverk och skapa goda externa relationer
- inge förtroende och vara lyhörd och prestigelös
- vara flexibel och kunna arbeta med flera olika arbetsuppgifter parallellt
- uttrycka dig mycket väl i tal och skrift på svenska och engelska

I rekryteringen kommer vi att lägga stor vikt på personliga egenskaper och lämplighet.

INFORMATION

Tjänsten är en tillsvidareanställning på heltid. Tillträde sker enligt överenskommelse. Delegationen mot segregation tillämpar sex månaders provanställning. Geografiskt läge: Huddinge, Stockholms län.

Delegationen mot segregation värnar om en rekrytering fri från diskriminering som ger lika möjligheter för alla.

ANSÖKAN

Sista datum för ansökan är den 18:e april. Urval och intervjuer kommer att ske löpande.

Välkommen att skicka in din ansökan samt cv till registrator@delmos.se. Märk din ansökan med referensnummer 2018-2.4.1-150.

De ansökningshandlingar som lämnas till Delegationen mot segregation är offentliga allmänna handlingar vilket innebär att var och en har rätt att ta del av dem.

ÄR DU INTRESSERAD?

För mer information om tjänsten kontakta:

Maria Edholm Oscarson, administrativ chef, 010-140 77 15

Fackliga kontaktpersoner är
Patrik Öhrnell, Seko, patrik.ohrnell@seko.se
Gustav Fredholm, ST, Gustav.Fredholm@st.org